
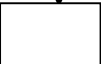





1	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Petugas Layanan Umum	Kasi Pemerintah Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sekretaris Lurah	LURAH	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	<p>Kebutuhan warga :</p> <p>a) Permohonan warga, b) Petugas Layanan Umum menerima berkas permohonan, c) Mengetik Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian.</p>	<p>mulai</p> 				<p>a) KTP asli b) Foto Copy KTP dan KK c) Surat Pengantar RT dan RW d) Kelengkapan lain yang diperlukan (bukti pelunasan PBB tahun terakhir)</p>	5 menit	Berkas kelengkapan Surat Rekom Ijin Keramaian yang sudah lengkap	
2	<p>Kasi Pem Trantibum :</p> <p>a) Memeriksa kelengkapan Surat Rekomendasi Ijin Keramaian dan Pemberian paraf, b) Meneruskan ke Seklur atau mengembalikan berkas ke Petugas Layanan Umum.</p>					Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian beserta persyaratannya	1 menit	Surat Rekomendasi Ijin Keramaian yang sudah lengkap dan Paraf dan Kasi	
3	<p>Sekretaris Kelurahan menerima berkas pengurusan Surat Rekomendasi Ijin Keramaian dari Kasi Pem Trantibum untuk :</p> <p>a) Memeriksa paraf Kasi Pem Trantibum, b) Meneruskan berkas Surat Rekomendasi Ijin Keramaian ke Lurah atau mengembalikan ke Kasi Pem Trantibum.</p>					<p>a. Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian yang sudah lengkap b. Paraf Kasi Pem Trantibum</p>	1 menit	Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian yang sudah lengkap dan paraf Kasi PMP dan Seklur	
4	<p>Lurah menerima berkas pengurusan Surat Rekomendasi Ijin Keramaian untuk :</p> <p>a) Memeriksa berkas Surat Rekomendasi Ijin Keramaian dari Sekretaris Kelurahan, b) Mengambil keputusan untuk menandatangani Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian atau mengembalikan ke Sekretaris Kelurahan.</p>					<p>a. Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian yang sudah lengkap b. Paraf Kasi Pem Trantibum c. Paraf Sekretaris Kelurahan</p>	1 menit	Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian yang sudah lengkap dan ditandatangani Lurah	
5	<p>Kasi Pem Trantibum menerima berkas yang sudah ditandatangani Lurah untuk :</p> <p>a) Menyetempel, register dan mengarsip, b) Memberikan kepada warga pemohon.</p>		 <p>selesai</p>			Formulir Surat Rekomendasi Ijin Keramaian yang sudah ditandatangani Lurah	1 menit	Surat Rekom yang sudah ditandatangani dan Stempel	